

Dipartimento Risorse Umane Sviluppo Organizzativo
Affari Generali e Patrimonio
U.O.C. Gestione Personale Dipendente

Ai Direttori Generali delle Aziende
Sanitarie / Aziende Ospedaliere della Regione Sicilia

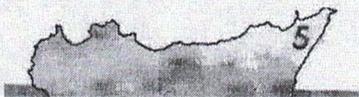
Alle segreterie Aziendali delle organizzazioni
sindacali del comparto

Oggetto: Trasmissione avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di assistente amministrativo, da assegnare esclusivamente al distretto sanitario/presidio ospedaliero di Lipari.

Si trasmette in allegato, al fine di darne la massima diffusione, avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di assistente amministrativo, da assegnare esclusivamente al distretto sanitario/presidio ospedaliero di Lipari, indetto con deliberazione n. 2937/DG del 17/06/2025.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Personale Dipendente U.O. dotazione organica e Assunzione Personale (090/-2747-2751).

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Giuseppe CUCCI)



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MECCINA



Allegato "A" alla deliberazione n. ²⁹³⁴ del 17 GIU. 2025

**REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MESSINA**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, DA ASSEGNARE ESCLUSIVAMENTE AL DISTRETTO SANITARIO/PRESIDIO OSPEDALIERO DI LIPARI.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la deliberazione n° 2934 /DG del 17 GIU. 2025, esecutiva;
- Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220;
- Visto il vigente CCNL del comparto sanità;
- Visto il regolamento sulle procedure per il conferimento di incarichi a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 2090/CS del 22/05/2023;
- Vista la carenza d'organico esistente presso il distretto sanitario/presidio ospedaliero di Lipari che non consente l'erogazione dei servizi essenziali;

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO

È indetta selezione pubblica, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato del personale del comparto per la figura professionale di **Assistente Amministrativo**

Ai medesimi è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge e dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Possono partecipare all'avviso coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 2, 24 e 36 del D.P.R. 27/3/2001 N.220, ovvero:

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione:

- a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

I titoli di studio conseguiti all'estero, saranno considerati utili purchè riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere indicati, a pena d'esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento al corrispondente titolo di studio italiano.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Presentazione della domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 23-06-2025 al 02-07-2025 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 02-07-2025 alle ore 23.59, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Nella domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000, il candidato deve dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- 5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alla lettera a);
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- 7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Alla domanda di partecipazione all'avviso compilata ed inviata in via telematica il candidato dovrà allegare:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg – gif, a pena di esclusione;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000;
- Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, in formato pdf, dalle quali si evinca il supporto del candidato;
- Solo ai fini della verificabilità dei requisiti specifici di ammissione e dei titoli di cui al punto 8, già inseriti nelle relative sezioni, il candidato dovrà allegare le dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che i titoli non inseriti nelle apposite sezioni della piattaforma informatica, anche se presenti nelle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 e/o nel CV autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, non verranno valutati.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso. La domanda di partecipazione, per come inoltrata telematicamente, non deve essere spedita per raccomandata o pec o ulteriore modalità di invio.

Il candidato all'atto della registrazione ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, indirizzo che deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo pec.

Valutazione dei titoli:

La valutazione dei titoli verrà effettuata ai sensi del DPR 220/2001.

Il punteggio da attribuire ai titoli è di 30 punti così ripartiti:

- | | | |
|--|-------|----|
| • Titoli di carriera | punti | 14 |
| • Titoli accademici e di studio | punti | 4 |
| • Pubblicazioni e titoli scientifici | punti | 4 |
| • Curriculum formativo e professionale | punti | 8 |

Formulazione della graduatoria:

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione, nominata dal D.G., sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

Nella formulazione della graduatoria, si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato sarà disposto tenendo conto dell'ordine della graduatoria, nonché delle esigenze aziendali

I nominati dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da questa Amministrazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a presentare apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai documenti richiesti per l'immissione in servizio.

Per tutto quanto non espressamente contemplato dal presente avviso si rimanda alle disposizioni di legge indicate in premessa.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) i dati personali saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati, anche attraverso una banca dati automatizzata; potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e 77 del Reg. UE 2016/679 (GDPR). Titolare del trattamento è l'ASP di Messina, nella persona del rappresentante legale.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/2013.

Con la partecipazione al bando, è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso ed il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

Norme finali:

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

La procedura selettiva di cui al presente avviso sarà espletata in conformità al regolamento sulle procedure per il conferimento di incarichi a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 2090/CS del 22/05/2023

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Gestione Personale Dipendente (tel. 090/3652751-2629-2747) o consultare il sito dell'Azienda www.asp.messina.it- sezione Concorsi.

Messina, 17 GIU. 2025

Il Direttore Generale
(Dot. Giuseppe CUCCI)

